Общество с ограниченной ответственностью «Головной аттестационный центр – Средне - Сибирского региона»
(ООО «ГАЦ-ССР»)
Юридический адрес: 660004, Край Красноярский, город Красноярск, проспект им газеты «Красноярский рабочий», дом 27, строение 90.
Тел.: +7 391 258-01-01, 258-02-02, 293-54-84, e-mail: gac@gacssr.ru, web: gacssr.ru
ОГРН 1052464008893, ИНН/КПП 2464061906/246201001, ОКПО 75794420

ЯВЛЯЕТСЯ ЧЛЕНОМ
СРО АССОЦИАЦИЯ «НАКС»
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЧЛЕНСТВЕ № 0009

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ГАЦ-ССР»

_____ /Прокопьев С.В./

«04» мая 2026 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
в
ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГОЛОВНОЙ АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР СРЕДНЕ-СИБИРСКОГО РЕГИОНА» (ООО «ГАЦ-ССР»)

Выпуск 1.0

Красноярск 2026

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика в Обществе с ограниченной ответственностью «Головной аттестационный центр-Средне-сибирского региона» (Сокращенное наименование – ООО «ГАЦ-ССР») (далее – Политика) является основополагающим документом ООО «ГАЦ-ССР» (далее – Организация) в области предупреждения и противодействия коррупции и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Организации.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Минтрудом России);

– Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации (утв. Минтрудом России);

– иными нормативно–правовыми актами и методическими документами Российской Федерации.

1.3. Работники Организации должны быть ознакомлены с положениями настоящей Политики и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности в Организации.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Целью настоящей Политики является формирование единого подхода к исполнению обязанности Организации по предупреждению и противодействию коррупции в интересах Организации и ее работников.

2.2. Задачами Политики являются:

– реализация требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции»;

– создание эффективного механизма по противодействию коррупции в Организации;

– формирование у заказчиков, исполнителей, партнеров и работников Организации антикоррупционного корпоративного сознания и единообразного понимания позиции Организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

3. Используемые в политике понятия и определения

Для целей настоящей Политики используются понятия, установленные статьей 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также:

Работник Организации – физическое лицо, находящееся в трудовых отношениях с ООО «ГАЦ-ССР»

Коррупционный риск – возможность совершения работником Организации, а также иными лицами от имени или в интересах Организации коррупционного правонарушения.

Оценка коррупционных рисков – общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков.

Идентификация коррупционного риска – процесс определения для каждого бизнес–процесса критических точек и возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками Организации в каждой критической точке.

Критическая точка – подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Организации коррупционных правонарушений.

Подпроцесс – установленные регулирующими документами процедуры и реальные действия и взаимодействия структурных подразделений, коллегиальных органов, работников организации, совершаемые в целях реализации конкретного бизнес–

процесса.

Бизнес–процесс – регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий структурных подразделений и отдельных работников Организации, направленных на реализацию уставных целей (функций) Организации.

Направление деятельности – совокупность бизнес–процессов, направленных на реализацию единой уставной цели (функции) Организации.

Анализ коррупционного риска – процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации посредством выявления наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации бизнес–процесса ("коррупционных схем") и определения должностей или полномочий, критически важных для реализации каждой "коррупционной схемы".

Коррупционная схема – выстроенный по определенному сценарию механизм использования работником полномочий в личных целях или в интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения.

Индикатор коррупции – сведения, указывающие на возможную подготовку или совершение работником Организации коррупционного правонарушения.

Ранжирование коррупционных рисков – процесс определения уровня значимости каждого коррупционного риска с учетом возможного ущерба в случае реализации коррупционного риска и вероятности реализации коррупционного риска, а также их последующее ранжирование по степени значимости.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

4.1. Организация придерживается принципов противодействия коррупции в Российской Федерации, установленных статьей 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273–ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационных, правовых и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4.2. Противодействие коррупции в Организации основывается на следующих ключевых принципах:

– принцип соответствия политики Организации действующему законодательству и общепринятым нормам (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Организации);

– принцип личного примера руководства (ключевая роль директора Организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции);

– принцип вовлеченности работников (информированность работников Организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);

– принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции (разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Организации и ее работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной Организации коррупционных рисков);

– принцип эффективности антикоррупционных процедур (применение в Организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат);

– принцип ответственности и неотвратимости наказания (неотвратимость наказания для работников Организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных

правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также ответственность директора Организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики);

– принцип открытости бизнеса (информирование заказчиков, исполнителей, партнеров и общественности о принятых в Организации антикоррупционных стандартах);

– принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга (регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов, а также контроля за их исполнением).

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Действие настоящей Политики распространяется на работников Организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Положения настоящей Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Организация вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Организацией с такими лицами.

6. Определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Директор является ответственным за реализацию настоящей Политики, организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Организации.

6.2. Ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначаются приказом директора ООО «ГАЦ-ССР».

7. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

7.1. Обязанности работников Организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

– воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Организации;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Организации;

– незамедлительно информировать директора Организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать директора Организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, заказчиками, исполнителями Организации или иными лицами;

– сообщить директору Организации о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Порядок проведения оценки коррупционных рисков

8.1. К числу направлений деятельности Организации, потенциально связанных с наиболее высокими коррупционными рисками, относятся следующие:

– закупка товаров и услуг для нужд Организации;

– получение в аренду имущества;

– любые функции, предполагающие финансирование Организацией деятельности физических и юридических лиц (например, благотворительность, предоставление судд и т.д.);

– осуществление деятельности, приносящей доход.

8.2. Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается директором ООО «ГАЦ-ССР» и оформляется его приказом.

8.3. С целью оценки коррупционных рисков создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом директора ООО «ГАЦ-ССР».

8.4. Процедура оценки коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

а) подготовительный этап: принятие решения о проведении оценки коррупционных рисков, определение методики и плана проведения оценки, назначение лиц, ответственных за проведение оценки, определение полномочий и обязанностей работников Организации в связи с проведением оценки, составление перечня и подготовка необходимых документов;

б) этап описания бизнес–процессов: представление всех направлений деятельности Организации в форме бизнес–процессов, описание подпроцессов, составляющих каждый бизнес–процесс;

в) этап идентификации коррупционных рисков: выделение в каждом анализируемом бизнес–процессе критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке;

г) этап анализа коррупционных рисков:

1) подготовка детального формализованного описания возможных способов совершения коррупционного правонарушения в критической точке ("коррупционных схем");

2) формирование перечня должностей работников Организации, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке;

д) этап ранжирования коррупционных рисков: оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска, ранжирование коррупционных рисков по степени значимости в соответствии с заранее установленными критериями и определение приоритетов при принятии мер по минимизации коррупционных рисков (использование матрицы оценки значимости рисков, по форме в Приложении №1 к настоящей Политике);

е) этап разработки мер по минимизации коррупционных рисков: подготовка предложений по минимизации всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков;

ж) этап оформления, согласования и утверждения результатов оценки коррупционных рисков: формирование и представление на утверждение директору Организации реестра (матрицы) коррупционных рисков организации и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками.

По результатам оценки коррупционных рисков для каждого рассмотренного направления деятельности (бизнес–процесса) Организации составляется общий перечень выявленных коррупционных рисков. Соответствующая информация представляется в форме Реестра (карты) коррупционных рисков в соответствии с Приложением №2 к настоящей Политике.

На основании результатов оценки коррупционных рисков утверждается План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в организации в соответствии с Приложением №3 к настоящей Политике. При формировании указанного проекта Плана следует учитывать, что отдельные меры по минимизации коррупционных рисков могут применяться сразу к нескольким критическим точкам.

9. Проводимые организацией антикоррупционные мероприятия и порядок их выполнения (применения)

В Организации осуществляются следующие антикоррупционные мероприятия:

– введение процедур регулирования обеспечения беспристрастности при осуществлении деятельности Организации, в том числе разрешения конфликта интересов, который может возникнуть в Организации;

– введение процедур информирования работниками Организации о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации и о ставшей известной работнику информации о случаях совершения

коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

– введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Организации, от формальных и неформальных санкций;

– ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации;

– сотрудничество организации с правоохранительными органами;

– введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Организации, стандартной антикоррупционной оговорки;

– осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, во избежание составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

– осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные

пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.п.

10. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Работники Организации, виновные в нарушении требований настоящей Политики, несут предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе ответственность за дисциплинарный проступок (ст. 192 Трудового кодекса российской Федерации):

- замечание;

- выговор;

- увольнение по соответствующим основаниям.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации

11.1. Все отношения, касающиеся предупреждения и противодействия коррупции, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются положениями законодательства Российской Федерации.

11.2. Настоящая Политика должна быть пересмотрена в любом из следующих случаев:

– при изменении законодательства Российской Федерации в области предупреждения и противодействия коррупции;

– в случаях получения предписаний от компетентных государственных органов на устранение несоответствий, затрагивающих область действия Политики.

11.3. Внесение изменений в настоящую Политику производятся приказом директора ООО «ГАЦ-ССР»

11.4. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором ООО «АЦ Сварка» и действует бессрочно, до замены ее новой Политикой.

11.5. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путем публикации настоящей Политики на официальном сайте Оператора, расположенном по адресу https://gacssr.ru/

Приложение №1
к Антикоррупционной политике
от «04 » мая 2026 года

Матрица оценки значимости коррупционных рисков

		Вероятность реализации коррупционного риска		
		Высокая	Средняя	Низкая
Потенциальный вред	Значительный	Критический риск	Существенный риск	Незначительный риск
	Средний	Существенный риск	Существенный риск	Незначительный риск
	Незначительный	Незначительный риск	Незначительный риск	Незначительный риск

Приложение №2
к Антикоррупционной политике
от «04» мая 2026 года

Реестр (карта)
коррупционных рисков организации
по состоянию на ДД/ММ/ГГГГ

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

_____
должность, Фамилия, Имя, Отчество

Члены комиссии:

_____
должность, Фамилия, Имя, Отчество

_____
должность, Фамилия, Имя, Отчество

провела оценку коррупционных рисков в _____,
наименование юридического лица

результаты представлены в таблице 1.

Таблица №1 – Результат оценки коррупционных рисков

Направление деятельности (бизнес–процесс)	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупцион–ными рисками	Значимость коррупцион-ного риска	Меры по минимизации рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
1.	1.		1.			
			2.			
	2.					

Председатель комиссии:

_____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*

Члены комиссии:

_____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*

_____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*

Приложение №3
к Антикоррупционной политике
от «04 » мая 2026 года

УТВЕРЖДАЮ

_____
должность представителя Организации

_____/_____/
подпись *расшифровка подписи*

« _____» _____20____г.
дата утверждения

План мероприятий по минимизации коррупционных рисков на _____год

Мероприятие по минимизации коррупцион–ного риска	Направление деятельности (бизнес–процесс)	Значимость коррупцион-ного риска	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1.	1.		1.			1.
			2.			2.
	2.		1.			3.